
SVWOH-examenreglement voor de vakbekwaamheidsprofielen met branchecertificering

Hulpmonteur 2.0

Monteur Tijdelijke Hangbruginstallaties (THBI)

Keurmeester Rolsteigeronderdelen

Keurmeester Draagbaar Klimmaterieel

Geldend vanaf 1 december 2025

Onder beheer van:

Stichting Veilig Werken op Hoogte

www.svwoh.nl

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Akkoord Examencommissie
Examenreglement SVWOH-examens	n.v.t.	01-12-2025	18-11-2025

Inhoudsopgave

1.	DOELSTELLING, STATUS EN ALGEMENE BEPALINGEN	3
2.	TERMEN EN DEFINITIES	4
2.1	Certificerende instelling (CI)	4
2.2	Examenorganisatie (EXO)	4
2.3	Examencommissie SVWOH	4
2.4	Certificaat van vakbekwaamheid (SVWOH-branchecertificaat)	4
2.5	Examinator praktijkexamen	5
2.6	Toeziethouder theorie-examen	5
2.7	Examinator theorie-examen	5
2.8	Kandidaat	5
2.9	Certificaatbeslisser	5
3.	CERTIFICATIE- EN EXAMENPERSONEEL	6
3.1	Eisen aan het examenpersoneel	6
3.2	SVWOH-overzicht examenpersoneel	7
4.	HET EXAMINERINGSproces	8
4.1	Entreecriteria voor deelname aan het examen	8
4.2	Inschrijving	8
4.3	Afdracht aan SVWOH	8
4.4	Oproep/uitnodiging	8
4.5	Aanwezigheid en legitimatie	8
4.6	Locatie theorie- en praktijkexamens	8
4.7	Duur van het examen	9
4.8	Examens in buitenlandse talen	9
4.9	Orde en eisen bij het afnemen van een theorie- en praktijkexamen	9
4.10	Maatregelen bij poging tot bedrog dan wel onregelmatigheden	10
4.11	Procedure verlengd theorie-examen SVWOH	10
4.12	Toezicht op praktijkexamens	11
5.	BEOORDELING VAN DE EXAMENSTUKKEN EN CERTIFICERING	11
5.1	Nakijken examenwerk	11
5.2	Geldigheidsduur van het examenresultaat en herexamen	12
5.3	Bekendmaking examenresultaat	12
5.4	De ingangsdatum van het certificaat	12
5.5	Hercertificatie	12
5.6	Registratie in het CDR	12
5.7	Bewaartermijn	12
5.8	Inzagerecht	12
6.	KLACHTEN, BEZWAAR EN BEROEP	13
6.1	Klacht over het verloop van het examen	13
6.2	Klachten over de inhoud of beoordeling van het examen	13
6.3	Bezwaar en beroep tegen beslissing SVWOH	14
6.4	Andere gevallen	14
	Bijlage	15

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Akkoord Examencommissie
Examenreglement SVWOH-examens	n.v.t.	01-12-2025	18-11-2025

1. DOELSTELLING, STATUS EN ALGEMENE BEPALINGEN

Het certificeren van personen conform de SVWOH-certificatieschema's voor branchecertificatie is aan voorwaarden gebonden.

Dit geldt voor zowel de bij de examinering en certificatie betrokken personen, als voor het proces van certificatie en examinering.

Het examineren voor branchecertificaten is uitbesteed aan Stichting Examinering Werken Op Hoogte (SEWOH).

Alle bij de examinering betrokken personen moeten zijn aangesteld door SVWOH.

Om een waarborg te hebben omtrent de kwaliteit en onafhankelijkheid van het examenpersoneel, mag een CI die actief is op het gebied van branchecertificering uitsluitend gebruik maken van certificatie- en examenpersoneel dat is opgenomen in het SVWOH-register

De toetsing van kandidaten kan slechts valide plaatsvinden als voldaan wordt aan de voorwaarden in dit examenreglement. Het examenreglement wordt jaarlijks, of tussentijds voorzover vereist, door de examencommissie beoordeeld op inhoud, actualiteit en toepasbaarheid.

SEWOH dient dit examenreglement toe te passen.

Het examenreglement is te downloaden van de website van SVWOH en is tijdens elk examen ter inzage aanwezig.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Akkoord Examencommissie
Examenreglement SVWOH-examens	n.v.t.	01-12-2025	18-11-2025

2. TERMEN EN DEFINITIES

2.1 Certificerende instelling (CI)

SVWOH fungeert als certificerende instelling voor de uitgifte van branchecertificaten voor de certificatieschema's die beheerstichting SVWOH heeft vastgesteld.

2.2 Examenorganisatie (EXO)

De examenorganisatie Stichting Examinering Werken Op Hoogte (SEWOH) draagt in opdracht van (de als CI optredend) SVWOH zorg voor en is verantwoordelijk voor een correcte gang van zaken met betrekking tot het voorbereiden, uitvoeren en verwerken van de examens voor branchecertificatie en rapporteert hierover aan SVWOH die vervolgens voor de definitieve beoordeling en vaststelling van de examenresultaten zorgdraagt.

2.3 Examencommissie SVWOH

A. SVWOH heeft een examencommissie ingesteld, bestaande uit personen die onafhankelijk zijn van opleiders.

B. De vaste examencommissie van SVWOH bestaat in totaal uit minimaal zes leden.

Daarbinnen worden de volgende rollen onderscheiden:

1. Technisch voorzitter examencommissie
2. Secretaris examencommissie
3. Leden en adviseur(s) examencommissie
4. Naast de technisch voorzitter en de secretaris nemen er minimaal vier leden in de examencommissie zitting. Deze leden zijn vanuit de volgende disciplines geworven:
 - Deskundig ten aanzien van de inhoud van de verschillende certificatieschema's (vertegenwoordigers brancheverenigingen Werken op Hoogte);
 - Deskundig ten aanzien van exameninhoud (toetsdeskundige en vertegenwoordigers brancheverenigingen);

De actuele samenstelling van de examencommissie is gepubliceerd op de website van SVWOH.

2.4. Certificaat van vakbekwaamheid (SVWOH-branchecertificaat)

A. Een certificaat van vakbekwaamheid (ook wel branchecertificaat) wordt uitgegeven door (als CI optredend) SVWOH voor een specifiek vakbekwaamheidsgebied.

B. De certificaathouder verplicht zich tegenover (de als CI optredend) SVWOH tot naleving van de geldigheidscondities die verbonden zijn aan het certificaat van vakbekwaamheid.

C. Het certificaat van vakbekwaamheid wordt uitgegeven op naam van de persoon en de voorwaarden voor het certificaat zijn digitaal vastgelegd in een overeenkomst tussen de houder en (de als CI optredend) SVWOH.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Akkoord Examencommissie
Examenreglement SVWOH-examens	n.v.t.	01-12-2025	18-11-2025

2.5 Examinator praktijkexamen

De persoon die door (de als CI optredend) SVWOH is aangesteld om:

- Praktijkexamens af te nemen. De examiner is belast met de beoordeling of, en in welke mate, kennis, vaardigheden en attitude van de kandidaat voldoen aan de gestelde eisen voor het praktijkexamen.
- De resultaten van de gemaakte examens te beoordelen.
- Het examenreglement toe te passen, inclusief de uitvoeringvoorschriften en de exameneisen bij de afname van het praktijkexamen.
- De identiteit van de kandidaten vast te stellen

De examiner is verplicht de vereiste PBM te gebruiken. Hieronder worden verstaan de veiligheidsschoenen, gesloten werkkleding, helm, bril, gehoorbescherming. Wanneer er een steiger betreden wordt waar valgevaar aanwezig is, dient de examiner valbeveiliging te gebruiken.

2.6 Toezichthouder theorie-examen

De persoon die door (de als CI optredend) SVWOH is aangesteld om theorie-examens af te nemen. Een toezichthouder theorie-examen draagt zorg voor de naleving en uitvoering van het examenreglement bij het uitvoeren van het theorie-examen. De Toezichthouder stelt de identiteit van de kandidaten vast.

2.7 Examinator theorie-examen (indien van toepassing)

De persoon die door (de als CI optredend) SVWOH is aangesteld om de resultaten van de gemaakte examens te beoordelen. De examiner dient binnen de door SVWOH gestelde termijn de resultaten van de practicumopdrachten binnen de theorie-examens te beoordelen en hier een waardering volgens het correctievoorschrift aan te geven.

2.8 Kandidaat

Deelnemer aan het examen/herexamen.

2.9 Certificaatbeslissers

De persoon die door SVWOH is aangesteld om de certificatiebeslissing te nemen.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Akkoord Examencommissie
Examenreglement SVWOH-examens	n.v.t.	01-12-2025	18-11-2025

3. CERTIFICATIE- EN EXAMENPERSONEEL

Examenpersoneel moet door SEWOH worden aangemeld bij en geautoriseerd zijn door SVWOH.

SVWOH registreert alle aan- en afmeldingen in een overzicht/register examenpersoneel.

Uitsluitend de bij SVWOH aangemelde personen mogen door SEWOH worden ingezet voor het afnemen van examens.

De beoordeling of certificatie- en examenpersoneel aan de gestelde eisen voldoet, ligt bij SVWOH.

SVWOH dient een procedure te hebben die de aanstelling van gekwalificeerd certificatie- en examenpersoneel waarborgt.

Van de hieronder genoemde functies dient SEWOH functie-eisen te onderhouden en zorg te dragen voor aanmelding bij SVWOH.

Examinatoren nemen verplicht deel aan door SVWOH (examencommissie) periodiek georganiseerde bijeenkomsten over afstemming en evaluatie van de door de examinatoren af te nemen c.q. te beoordelen examens. SVWOH maakt van deze bijeenkomsten een verslag. Bij verhindering zal door SVWOH dit verslag aan de afwezige examinatoren worden gezonden. SVWOH werkt momenteel aan een puntensysteem voor examinatoren inzake de scholing en informatie.

3.1 Eisen aan het examenpersoneel

Toezichthouder theorie- en praktijkexamen (inclusief de practicumopdrachten)

1. Is de Nederlandse en/of Engelse en/of Duitse taal in woord en geschrift machtig;
2. Beschikt over goede communicatieve en contactuele vaardigheden;
3. Handelt onafhankelijk, objectief en zelfstandig;
4. Handelt ethisch en integer;
5. Treedt regelend en besluitvaardig op;
6. Heeft kennis van het examenreglement;
7. Is contractueel verbonden aan SVWOH;
8. Heeft een verklaring van geheimhouding, onafhankelijkheid en beslotenheid van de examens ondertekend bij examenorganisatie SEWOH.

Examinator praktijk- en theorie-examen

Alle eisen zoals gesteld aan de toezichthouder theorie-examen;

9. Kan objectief en zonder vooroordelen besluiten nemen en handelt onafhankelijk, objectief en zelfstandig;
10. Mag niet zijn eigen medewerkers/collega's examineren.
11. Heeft gedegen kennis van het certificatieschema, het examenreglement en de laatste versie van de Richtlijn Steigers of THBI;
12. Is contractueel verbonden aan SVWOH;
13. Is verplicht de door SVWOH georganiseerde bijeenkomsten/ trainingen bij te wonen.
14. Heeft een verklaring van geheimhouding, onafhankelijkheid en beslotenheid van de examens ondertekend bij examenorganisatie SEWOH.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Akkoord Examencommissie
Examenreglement SVWOH-examens	n.v.t.	01-12-2025	18-11-2025

Certificaatbeslissers

1. Heeft gedegen kennis van het certificatieproces voor branche- en persoonscertificatie;
2. Is niet betrokken bij de directe afname en de beoordeling van de resultaten van theorie-examen en praktijkexamen;
3. Heeft gedegen kennis van het certificatieschema, het examenreglement en de laatste versie van de Richtlijn Steigers of THBI;
4. Is in (loon)dienst van SVWOH.

Voordat examenfunctionarissen mogen worden ingezet, dienen zij aantoonbaar aan de eisen van SVWOH te voldoen. Het bewijs dat examenfunctionarissen voldoen aan de eisen dient meegezonden te worden in de aanvraag voor opname in het SVWOH-examenplatform SEP.

3.2 SVWOH-overzicht examenpersoneel

SVWOH moet aantonen dat certificatie- en examenpersoneel voldoet aan de eisen voordat deze aangemeld worden in het SVWOH-overzicht examenpersoneel.

Het SVWOH-overzicht examenpersoneel wordt ingericht en onderhouden door SVWOH.

Het overzicht is niet openbaar.

Van de personen in het overzicht worden de volgende gegevens geregistreerd:

- Naam
- Geboortedatum
- Geboorteplaats/geboorteland
- Taal van examineren

Voorwaarden voor registratie zijn:

- Voldoen aan de gestelde eisen;
- Voorgedragen door SVWOH;
- Getekende geheimhouding-, integriteit- en onafhankelijkheidsverklaring.

Deze stukken dienen op eerste verzoek aan SVWOH te worden verstrekt.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Akkoord Examencommissie
Examenreglement SVWOH-examens	n.v.t.	01-12-2025	18-11-2025

4. HET EXAMINERINGSPROCES

Uitsluitend de kandidaat, het bevoegde examenpersoneel van de examenorganisatie en personen (namens SVWOH) die gerechtigd zijn een controle uit te voeren op het examenproces, mogen de examenruimte tijdens een examen betreden.

4.1 Entreecriteria voor deelname aan het examen

Voor de deelname aan het examen en afgifte van branchecertificaat zijn entreecriteria in de certificatieschema's opgenomen.

De examenorganisatie dient voor aanvang van het examen vast te stellen dat de kandidaat voldoet aan de entreecriteria. De kandidaat levert hiertoe voorafgaand aan het examen de vereiste bewijsstukken aan, welke door SEWOH worden gecontroleerd en opgeslagen in het kandidatendossier.

4.2 Inschrijving

De inschrijving van de kandidaat dient digitaal of schriftelijk/per e-mail te geschieden bij de examenorganisatie.

4.3 Afdracht aan SVWOH

De kandidaat dient de afdracht voor een examen en/of herexamen aan SVWOH te voldoen.

4.4 Oproep/uitnodiging

De kandidaat die zich heeft ingeschreven voor een examen ontvangt een bevestiging/oproep/uitnodiging met vermelding van de locatie, de datum en het tijdstip waar (de online instructie en) het examen plaatsvindt.

4.5 Aanwezigheid en legitimatie

De kandidaat dient zich te kunnen legitimeren met een geldig legitimatiebewijs (paspoort, ID-bewijs, Europees rijbewijs of Nederlands vreemdelingendocument). De kandidaat dient tijdig voor aanvang van het examen aanwezig te zijn, e.e.a. conform de instructies in de oproep.

De wijze waarop gehandeld zal worden wanneer de kandidaat niet verschijnt of niet tijdig aanwezig is, dient te zijn opgenomen in de Algemene Voorwaarden en/of het reglement van de examenorganisatie.

4.6 Locatie theorie- en praktijkexamens

Het theorie-examen wordt afgenomen op een locatie die voldoet aan de eisen die door de examencommissie zijn vastgesteld. Deze eisen zijn geformuleerd in de bijlage van dit examenreglement.

Ook de eisen gesteld aan de praktijkexamens staan vermeld in de bijlage. De examenlocatie wordt driejaarlijks gecontroleerd op alle vereisten (RI&E). De taken en verantwoordelijkheden voor het theorie-examen worden door een geautoriseerde toezichthouder uitgevoerd.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Akkoord Examencommissie
Examenreglement SVWOH-examens	n.v.t.	01-12-2025	18-11-2025

4.7 Duur van het examen

Examenduur praktijkexamen:

- Hulpmonteur: 1 uur (60 minuten)

Examenduur theorie-examen:

- Hulpmonteur: 0,5 uur (30 minuten)
- VBS 1: 0,5 uur (30 minuten)
- VBS 2: 2 uur (120 minuten)
- Monteur THBI: n.t.b. na afronding ontwikkeltraject
- Keurmeester Rolsteigeronderdelen: n.t.b. na afronding ontwikkeltraject
- Keurmeester Draagbaar Klimmaterieel: n.t.b. na afronding ontwikkeltraject

4.8 Examens in buitenlandse talen

De examens worden standaard beschikbaar gesteld in de Nederlandse taal.

De volgende buitenlandse talen kunnen beschikbaar worden gesteld:

- Hulpmonteur: Is beschikbaar in 15 talen.
(op de website staat een recente lijst van beschikbare talen)
- Veiligheidsbeoordeling 1 (VBS1): Is alleen beschikbaar in Engels
- Veiligheidsbeoordeling 2 (VBS2): Is alleen beschikbaar in Engels
- Monteur THBI: Kan op aanvraag beschikbaar worden gesteld in het Engels
- Keurmeesterprofielen: Kan op aanvraag beschikbaar worden gesteld in het Engels

Voorleesexamens zijn in examenplatform SEP beschikbaar voor de talen waarin het examen beschikbaar is.

4.9 Orde en eisen bij het afnemen van een theorie- en praktijkexamen

- Voor zover het geen organisatorische inlichtingen betreft, is contact tussen kandidaten onderling of tussen de kandidaat en de toezichthouder/examinator tijdens een examen niet toegestaan.
- Tijdens het verblijf van de kandidaat in het examenlokaal of op de examenlocatie dient communicatieapparatuur uitgezet te zijn.
- De kandidaat mag tijdens het examen het examenlokaal of de examenlocatie niet verlaten, tenzij met toestemming van de toezichthouder/examinator.
- Wanneer een kandidaat eerder klaar is met het examen, mag de kandidaat het examenlokaal in alle rust verlaten, nadat hij hiervoor toestemming gekregen heeft van de toezichthouder/examinator.
- De examiner of toezichthouder draagt er zorg voor dat het examen correct is afgesloten en neemt eventueel ten behoeve van het maken van het examen aan de kandidaat uitgereikte zaken weer in.
- Laatzomers mogen niet meer worden toegelaten wanneer de eerste kandidaat klaar is en het examenlokaal heeft verlaten.
- Voorafgaand aan de afname van het praktijkexamen controleert de examiner of de kandidaat beschikt over de vereiste PBM. Wanneer de kandidaat niet beschikt over de noodzakelijke PBM wordt hij niet toegelaten tot het examen. Onder de noodzakelijk PBM valt ook beschermende kleding. Hieronder wordt verstaan kleding die beschermt tegen invloeden van buiten die nadelige gevolgen kunnen hebben voor de kandidaat.
- Per examiner worden maximaal 9 examenkandidaten voor het praktijkexamen geëxamineerd.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Akkoord Examencommissie
Examenreglement SVWOH-examens	n.v.t.	01-12-2025	18-11-2025

- Voor het praktijkexamen Hulpmonteur worden maximaal 10 (5x2) examenkandidaten geëxamineerd.

4.10 Maatregelen bij poging tot bedrog dan wel onregelmatigheden

- Het is niet toegestaan om de geheimhouding van de opgaven op enigerlei manier te schenden door overnemen van opgaven op welke manier dan ook. Bij constatering van schending van de geheimhouding zal SVWOH schadevergoeding vorderen en/of bij de Officier van Justitie aangifte doen van het plegen van een misdrijf (Artikel 272 van het Wetboek van Strafrecht¹).
- Een kandidaat die op onrechtmatige wijze deelneemt aan een examen of frauduleuze handelingen verricht voorafgaand, tijdens, of na het examen welke het examen betreffen, kan sancties worden opgelegd. Dit ter beoordeling van de daartoe bevoegde persoon van de examenorganisatie en en/of de bevoegde persoon van SVWOH.

¹ Tekst artikel 272 Wetboek van Strafrecht

Hij die enig geheim waarvan hij weet of redelijkerwijs moet vermoeden dat hij uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift dan wel van vroeger ambt of beroep verplicht is te bewaren, opzettelijk schendt, wordt gestraft met gevangenisstraf van ten hoogste een jaar of geldboete van de vierde categorie.

Sancties zijn:

- De uitslag van de kandidaat zal worden herroepen en eventueel afgegeven certificaten zullen ongeldig worden verklaard.
- De kandidaat wordt geacht niet aan het examen te hebben deelgenomen. Het examenwerk zal niet worden beoordeeld en geen uitslag zal worden vermeld.
- De kandidaat wordt uitgesloten van verdere deelname aan het examen en komende examens voor de duur van 1 jaar. De fraude wordt gemeld aan SVWOH.

Het examengeld wordt in deze situaties niet gerestitueerd.

Maatregel inzake fraude in het algemeen met een branchecertificaat, inzake de profielen zoals vermeld in dit examenreglement.

In het geval van geconstateerde fraude ontvangt de certificaathouder schriftelijk de voor de fraude toegepaste sanctie.

- Wanneer er voorafgaand, tijdens of na afloop van een examen onregelmatigheden worden of fraude wordt geconstateerd door het examenpersoneel zelf, dan wordt de verantwoordelijke toezichthouder/examinator het recht op het afnemen van een examen ontzegd voor een minimale periode van een maand.

4.11 Procedure verlengd theorie-examen SVWOH

Procedure verlengde examentijd SVWOH

Als kandidaten problemen hebben met een digitaal theorie-examen, of in geval van dyslexie, kan in een dergelijke situatie de examenorganisatie een verlenging van de examentijd van het theorie-examen aanbieden. Deze kandidaten krijgen 50% extra tijd. Een verlengde examentijd voor dyslexie-kandidaten kan alleen worden afgenomen als er door een psycholoog, orthopedagoog of dokter afgegeven dyslexieverklaring wordt

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Akkoord Examencommissie
Examenreglement SVWOH-examens	n.v.t.	01-12-2025	18-11-2025

overgelegd.

Wanneer er sprake is van problemen met een digitaal examen mag een verlengd theorie-examen plaatsvinden nadat de kandidaat één keer is gezakt voor het reguliere examen. Dit geldt niet voor kandidaten met een dyslexieverklaring.

Een kandidaat richt een schriftelijk verzoek aan de examenorganisatie voor het mogen afleggen van een verlengd theorie-examen. De examenorganisatie informeert (de als CI optredend) SVWOH, over het verlengde examen.

Het voorleesexamen in SEP is beschikbaar voor alle kandidaten die daarvan gebruik willen maken.

4.12 Toezicht op praktijkexamens

Voor alle vakbekwaamheidsprofielen wordt minimaal één keer per jaar een onaangekondigde examenbijwoning door SVWOH gehouden.

SVWOH zet met ingang van januari 2026 een aanvullende wijze van toezicht in door het verplichtstellen van een bodycamopname door de toezichthouder/examinator tijdens het theorie- en praktijkexamen. Wanneer er, zonder geldige reden geen volledige opname gemaakt is, dan wordt het examen ongeldig verklaard. Dit is ter beoordeling van SVWOH.

De opnames van de bodycam worden gedurende de termijn waarin een kandidaat een bezwaar of een klacht kan indienen (zie artikel 6.2) over de inhoud of uitslag van het examen, als bewijsmateriaal geüpload in een digitaal beveiligd AVG-proof systeem.

5. BEOORDELING VAN DE EXAMENSTUKKEN EN CERTIFICERING

De samenstelling van de examens en de cesuur

De samenstelling van de examens is conform de desbetreffende certificatieschema's.

De kandidaat Hulpmonteur bouwt gedurende 3 uur een steiger. Er wordt beoordeeld wanneer de kandidaat binnen die 3 uur klaar is met de juiste en volledige opbouw van de steiger en deze heeft opgeleverd.

Slaag-/zakregeling:

Praktijkexamens

- Hulpmonteur: Elk examenonderdeel van de praktijkinstructie voldoende afgesloten te zijn
- Monteur THBI: Elk examenonderdeel van het praktijkexamen dient voldoende afgesloten te zijn

Theorie-examens

- Hulpmonteur: 60%
- Monteur TBHI: 60%
- Keurmeester Rolsteigeronderdelen 60%
- Keurmeester Draagbaar Klimmaterieel 60%

5.1 Nakijken examenwerk

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Akkoord Examencommissie
Examenreglement SVWOH-examens	n.v.t.	01-12-2025	18-11-2025

Theorie-examens vinden digitaal plaats en worden grotendeels automatisch nagekeken. Waar er sprake is van een examen(onderdeel) dat op papier wordt gemaakt, of een examenonderdeel dat niet automatisch in het digitale systeem kan worden nagekeken, wordt het examen(onderdeel) door een examiner nagekeken. De behaalde punten worden door de examiner in het digitale systeem ingevoerd en het systeem berekent automatisch het cijfer.

Praktijkopdrachten van het praktijkexamen worden digitaal aan de hand van door SVWOH verstrekte beoordelingsprotocollen beoordeeld door de examiner.

Definitieve vaststelling (beslissing) van het examenresultaat zal door de certificatiebeslissers van SVWOH plaatsvinden.

5.2 Geldigheidsduur van het examenresultaat en herexamen

Deze zijn vastgelegd in het desbetreffende certificatieschema.

5.3 Bekendmaking examenresultaat

De toezichthouder/examiner mag een voorlopig resultaat kenbaar maken, mits hierbij vermeld wordt dat de definitieve uitslag wordt bepaald door SVWOH. Aan de voorlopige uitslag kunnen geen rechten worden ontleend.

Als de kandidaat is geslaagd en er aan de betalingsverplichtingen is voldaan, zal SVWOH overgaan tot registratie van het branchecertificaat in het centraal diplomaregister SSVV.

5.4 De ingangsdatum van het certificaat

De ingangsdatum van het certificaat is de datum van de certificatiebeslissing. De einddatum is vijf jaar na de certificatedatum. Voor de Hulpmonteur is de einddatum drie jaar na de certificatedatum.

Indien de examendatum valt binnen drie maanden voor de vervaldatum van het lopende certificaat, dan is de vervaldatum tevens de ingangsdatum.

5.5 Hercertificatie

De hercertificatie-voorwaarden zijn vastgelegd in het desbetreffende certificatieschema.

5.6 Registratie in het CDR

Alle certificaten worden, conform de vigerende wet- en regelgeving, door SVWOH geregistreerd in het centraal diplomaregister (CDR) van SSVV.

5.7 Bewaartermijn

De resultaten van examens zijn tot vijf jaar (voor Hulpmonteur tot drie jaar) na datum nog in te zien.

5.8 Inzagerecht

Een kandidaat heeft te allen tijde recht op inzage in het door hem gemaakte examen. Uitsluitend de kandidaat zelf kan inzage verkrijgen in het door hem gemaakte examen.

Als de kandidaat van het inzagerecht gebruik wenst te maken, dient hij vooraf een schriftelijk verzoek te richten aan SVWOH. Binnen 2 weken nadat het verzoek is binnengekomen wordt een datum bepaald waarop de kandidaat zijn/haar examenstukken kan komen inzien.

Aan de inzage zijn kosten verbonden die voorafgaand aan de inzage moeten zijn voldaan.

De kandidaat dient zich bij inzage te legitimeren met een geldig identiteitsbewijs en mag tijdens het inzien

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Akkoord Examencommissie
Examenreglement SVWOH-examens	n.v.t.	01-12-2025	18-11-2025

geen aantekeningen of opnames maken van de examenstukken. Communicatieapparatuur dient tijdens de inzage uitgeschakeld te zijn.

Het is niet toegestaan om tijdens het inzien de geheimhouding van de opgaven op enigerlei manier te schenden.

SVWOH zal hierop toezien en bij constatering van het niet nakomen van deze bepaling schadevergoeding vorderen en/of bij de Officier van Justitie aangifte doen van het plegen van een misdrijf (Artikel 272 van het Wetboek van Strafrecht).

6. KLACHTEN, BEZWAAR EN BEROEP

6.1 Klacht over het verloop van het examen

Kandidaten kunnen bij SVWOH een klacht indienen over het verloop van het examen.

Uitsluitend schriftelijk ingediende klachten die door de kandidaat zelf worden ingediend worden behandeld.

Klachten worden door SVWOH geregistreerd in het klachtenoverzicht. SVWOH informeert de klager binnen 5 werkdagen over de ontvangst van de klacht. Daarbij wordt aangegeven op welke termijn een terugkoppeling plaats zal vinden. De klachten worden behandeld conform het klachtenreglement van SVWOH.

6.2 Klachten over de inhoud of beoordeling van het examen

Als een kandidaat het niet eens is met de inhoud van examenvragen of opdrachten, de beoordeling van het examen of de certificatiebeslissing, dan kan de kandidaat hierover een “verzoek tot herziening” opstellen.

Dit kan middels het formulier “verzoek tot herziening” welke bij elk examen aanwezig is en op verzoek wordt verstrekt.

Het “verzoek tot herziening” dient de naam en contactgegevens van de indiener te bevatten en de indiener dient het verzoek te motiveren.

Duidelijk dient aangegeven te worden waarom de kandidaat vindt dat een vraag onjuist dan wel zijn antwoord wel juist is. Indien het formulier niet volledig is ingevuld, en/of er geen motivatie aanwezig is, wordt de klacht niet-ontvankelijk verklaard. Het “verzoek tot herziening” dient binnen vier weken na bekendmaking van de certificatiebeslissing te worden ingediend. Te laat ingediende verzoeken worden niet-ontvankelijk verklaard.

Door SVWOH wordt beoordeeld of het “verzoek tot herziening” voldoet aan de hierboven genoemde criteria.

SVWOH informeert de kandidaat over de beoordeling binnen 10 werkdagen na ontvangst van het verzoek. Als het “verzoek tot herziening” gaat over de inhoud van de vragen of de inhoud van het beoordelingsprotocol, kan SVWOH besluiten het verzoek door te zetten naar de Examencommissie van SVWOH.

De kandidaat wordt hiervan op de hoogte gebracht. De termijn voor de definitieve beslissing naar de kandidaat wordt dan verlengd naar 6 weken.

Wanneer een kandidaat, in afwachting van de beoordeling van zijn/haar herzieningsverzoek herexamen doet in verband met het mogelijk verlopen van zijn/haar certificaat tijdens de beoordelingstermijn, dan

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Akkoord Examencommissie
Examenreglement SVWOH-examens	n.v.t.	01-12-2025	18-11-2025

komen de kosten van dat herexamen voor rekening van de kandidaat, ook als zijn/haar herzieningsverzoek gegrond wordt verklaard. De kandidaat heeft 3 maanden voor verloopdatum de gelegenheid het examen en eventueel herexamen ten behoeve van hercertificering af te leggen. In die periode kan een eventueel herzieningsverzoek volledig binnen de gestelde termijn worden behandeld.

6.3 Bezwaar en beroep tegen beslissing SVWOH

Voor het indienen van bezwaar en beroep wordt verwezen naar het reglement van SVWOH.

6.4 Andere gevallen

In ad hoc gevallen waarin dit Reglement niet voorziet, beslist SVWOH, eventueel na overleg met de Examencommissie van SVWOH.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Akkoord Examencommissie
Examenreglement SVWOH-examens	n.v.t.	01-12-2025	18-11-2025

Bijlage

Toetsmatrijs

In de toetsmatrijs is de verdeling en weging van de vragen over de eind- en toetstermen inzichtelijk. De toetsmatrijs is toegevoegd aan de examendocumenten.

Theorie-examen

Het theorie-examen wordt digitaal afgenomen. De uitslag wordt zichtbaar in het systeem. Wanneer er nog tijdelijk sprake is van een papieren examen, of waar er nog sprake is van een examenonderdeel op papier, of waar het examenonderdeel niet automatisch in het digitale systeem wordt beoordeeld, wordt het examen nagekeken door de examinerator.

Omvang Centrale Examenbank SVWOH

SVWOH draagt zorg voor een centrale examenbank die voldoende items bevat per vakbekwaamheidsprofiel. Jaarlijks dient de centrale examenbank aangevuld te worden met 10% nieuwe vragen. Aan de hand van feedback kunnen verouderde vragen worden verwijderd of aangepast. Na een bijstelling in de Richtlijn Steigers worden alle vragen door een externe inhoudsdeskundige doorgenomen en waar nodig aangepast. Practicumopdrachten/ berekeningsvragen worden eens in de drie jaar vervangen.

Herexamen

Zie art. 5.1

Kandidaten die geen voldoende hebben behaald voor het onderdeel theorie kunnen opnieuw aan het examen deelnemen, waarbij opnieuw aan de voorwaarden zoals vermeld in het examenreglement moet worden voldaan.

Examenlocatie

Het theorie-examen wordt afgenomen op een locatie die minimaal voldoet aan de volgende criteria:

- Iedere kandidaat dient te zitten aan een tafel met minimaal 50cm x 70cm vrije werkruimte.
- Kandidaten dienen minimaal 75cm van de dichtstbijzijnde andere kandidaat te zitten.
- De locatie dient vrij te zijn van versturende invloeden (lawaai, tocht, hoge/lage temperaturen, ongewenste toegang)
- De locatie dient voldoende verlicht te zijn en te voldoen aan de wettelijke veiligheidsvoorschriften.
- NAW-gegevens van de locatie dienen beschikbaar gesteld te worden in SEP
- Er is een ruimte beschikbaar op de locatie voor de opvang van de kandidaten
- De examenlocatie is niet voorzien van posters of andere verklarende teksten welke in het theorie-examen zouden kunnen voorkomen.

Toetsapplicatie(s) :

1. SVWOH hanteert voor het adequaat en optimaal functioneren van de Toetsapplicaties(s) de volgende ICT-eisen:
 - a) Internetverbinding
 - De piekbelasting van 1 examen-pc is 8Mbit down/ 1Mbit up. Er dient minimaal 100Mb down/10Mb up beschikbaar te zijn in de theorie ruimtes.
 - b) Computer (desktop of laptop)
 - Windows 11, een muis en een toetsenbord.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Akkoord Examencommissie
Examenreglement SVWOH-examens	n.v.t.	01-12-2025	18-11-2025

- Voor een adequate afname van de theorie-examens in buitenlandse talen dient een Cyrillisch toetsenbord beschikbaar te zijn.
 - Het beeldscherm dient minimaal 15 inch beeldschermdiagonaal te hebben met een minimale resolutie van 1280x800 pixels (WXGA of een equivalent met andere beeldverhouding).
 - De Secure Browser van SVWOH dient geïnstalleerd te zijn en de Chrome browser.
 - c) Koptelefoon of oortjes
 - Voor de online instructie en het theorie-examen Hulpmonteur dient een koptelefoon of oortjes beschikbaar te zijn voor de kandidaten, zodat zij de instructie en het examen in hun eigen taal ongestoord kunnen beluisteren.
2. De verplichtingen in dit artikel gelden eveneens voor de exameninstelling die onder verantwoordelijkheid van SVWOH examens afneemt. SVWOH blijft onverminderd verantwoordelijk voor de uitvoering van deze verplichtingen.
 3. SVWOH verplicht zich de examenorganisatie toegang te verlenen tot de voor de afname van de overeengekomen examens benodigde Toetsapplicatie(s).
 4. SVWOH verplicht zich de beschikbaarheid van de Toetsapplicatie te borgen middels een Service Level Agreement (SLA) met haar leverancier.
 5. SEWOH verplicht zich voor de afname van de overeengekomen examens uitsluitend gebruik te maken van de door SVWOH beschikbaar gestelde Toetsapplicatie.
 6. SEWOH verplicht zich de beslotenheid te borgen van de examens, welke haar door de SVWOH, hetzij op papier hetzij via de Toetsapplicatie ter beschikking worden gesteld.
 7. SEWOH garandeert dat de examenopgaven dan wel onderdelen hiervan nimmer voor doeleinden gebruikt kunnen en zullen worden anders dan afname en eventuele inzage door examenkandidaten, zoals met SVWOH is overeengekomen.
 8. SVWOH garandeert de geheimhouding van alle data en de examenopgaven. Er zijn aantoonbaar beveiligingsmaatregelen getroffen om ongeautoriseerde toegang tot de Toetsapplicatie en de examens te voorkomen.
 9. Het is het examenpersoneel uitdrukkelijk niet toegestaan het af te nemen en afgenomen examen openbaar te maken. Kopiëren, printen, publiceren via Internet is te allen tijde verboden tenzij SVWOH hiertoe expliciet toestemming heeft gegeven.
 10. Het examenpersoneel informeert SVWOH direct over door haar/hem geconstateerde ernstige tekortkomingen bij de uitvoering van de door SVWOH uitgegeven examens. Deze berichtgeving is vertrouwelijk.
 11. SVWOH behoudt zich het recht voor om bij een vermoeden van ernstige tekortkomingen bij het examenpersoneel, in afwachting van een door SVWOH in te stellen onderzoek, het recht op afname van examens door het examenpersoneel op te schorten.
 12. Computersystemen en router dienen beschikbaar te worden gesteld en gecontroleerd te zijn op bovenstaande punten en de afwezigheid van beeldschermopnamesoftware. Het moet onmogelijk zijn opnamen of schermafdrucken te maken.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Akkoord Examencommissie
Examenreglement SVWOH-examens	n.v.t.	01-12-2025	18-11-2025

Praktijkexamen

Omvang Centrale Examenbank

SVWOH draagt zorg voor een centrale examenbank die minimaal 4 unieke praktijkexamens bevat.

Het praktijkexamen wordt afgenomen op een locatie die minimaal voldoet aan de volgende criteria:

- Alle benodigde materialen die nodig zijn om het examen van het betreffende vakbekwaamheidsprofiel volledig en naar behoren uit te voeren moeten aanwezig zijn voor aanvang van het examen (zie de materiaallijsten en eisen per profiel).
- De locatie moet minimaal 100 m² zijn en voldoende vrije hoogte te hebben. Examenlocaties binnen lager dan 8 meter worden gedoogd tot het moment dat er een nieuw praktijkexamen komt waarbij 8 meter hoogte binnen is vereist.
- De locatie moet over voldoende (kunst)licht beschikken om veilig te kunnen werken
- Er is een recente RI&E van de locatie aanwezig
- Er is een bedrijfshulpverlener (BHV) aanwezig en bereikbaar en/ of de noodnummers zijn bekend

Overige vereisten

- Minimaal 2 kandidaten dienen aanwezig te zijn om een praktijkexamen af te nemen. Dit geldt voor de praktijkexamens Hulpmonteur en Monteur tijdelijke hangbruginstallaties (THBI).
- Er is voor de examinatoren een device (tablet) aanwezig voor de digitale beoordeling van het praktijkexamen ter plekke en ten tijde van het examen.

Herexamen

Zie art. 5.1

Kandidaten die geen voldoende hebben behaald voor het onderdeel praktijk kunnen opnieuw aan het examen deelnemen, waarbij opnieuw aan de voorwaarden zoals vermeld in het examenreglement moet worden voldaan.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Akkoord Examencommissie
Examenreglement SVWOH-examens	n.v.t.	01-12-2025	18-11-2025