

CERTIFICATIESCHEMA VOOR HET PERSOONSCERTIFICAAT

Monteur

Geldend vanaf 1 januari 2021

Onder beheer van:
Stichting Veilig Werken op Hoogte
www.svwoh.nl

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Advies Examencommissie	Advies Werkkamer 1	Advies CvD	Besluit Bestuur
Certificatieschema Monteur SVWOH	31-12-2020 (1 ^e versie)	01-04-2022 (tekstuele revisie)	25-11-2020	11-11-2020	18-11-2020	15-12-2020

INHOUDSOPGAVE

1	INLEIDING	3
2	DEFINITIES	4
3	CERTIFICATIE EN HERCERTIFICATIE.....	7
3.1	UITVOERING CERTIFICATIE WERKZAAMHEDEN	7
3.2	VERANTWOORDELIJKHEID EXAMENPROCES	7
3.3	CERTIFICATIEPROCEDURE CERTIFICERENDE INSTELLING	7
3.4	CERTIFICATIEBESLISSING.....	8
3.5	HERCERTIFICATIE	8
3.6	GELDIGHEIDSDUUR VAN HET PERSOONSCERTIFICAAT	8
3.7	CERTIFICATIEOVEREENKOMST.....	8
3.8	GEGEVENS CERTIFICAAT	9
3.9	ENTREE EISEN VOOR DE CERTIFICAATHOUDER MONTEUR.....	9
3.10	TOEZICHT EN MELDINGEN	10
3.11	BUITENLANDSE PERSOONSCERTIFICATEN	11
4	EXAMENREGLEMENT EN GELDIGHEIDSDUUR EXAMENRESULTAAT.....	11
5	KLACHTEN, INZAGE, BEZWAAR EN BEROEP.....	11
6	WERKEN OP HOOGTE REGISTER VOOR VAKBEKWAAMHEID.....	11
7	COULANCEREGELING	11
8.	EIND- EN TOETSTERMEN THEORIE- EN PRAKTIJKEXAMEN.....	12

BIJLAGE DEFINITIES EN BEGRIPPEN

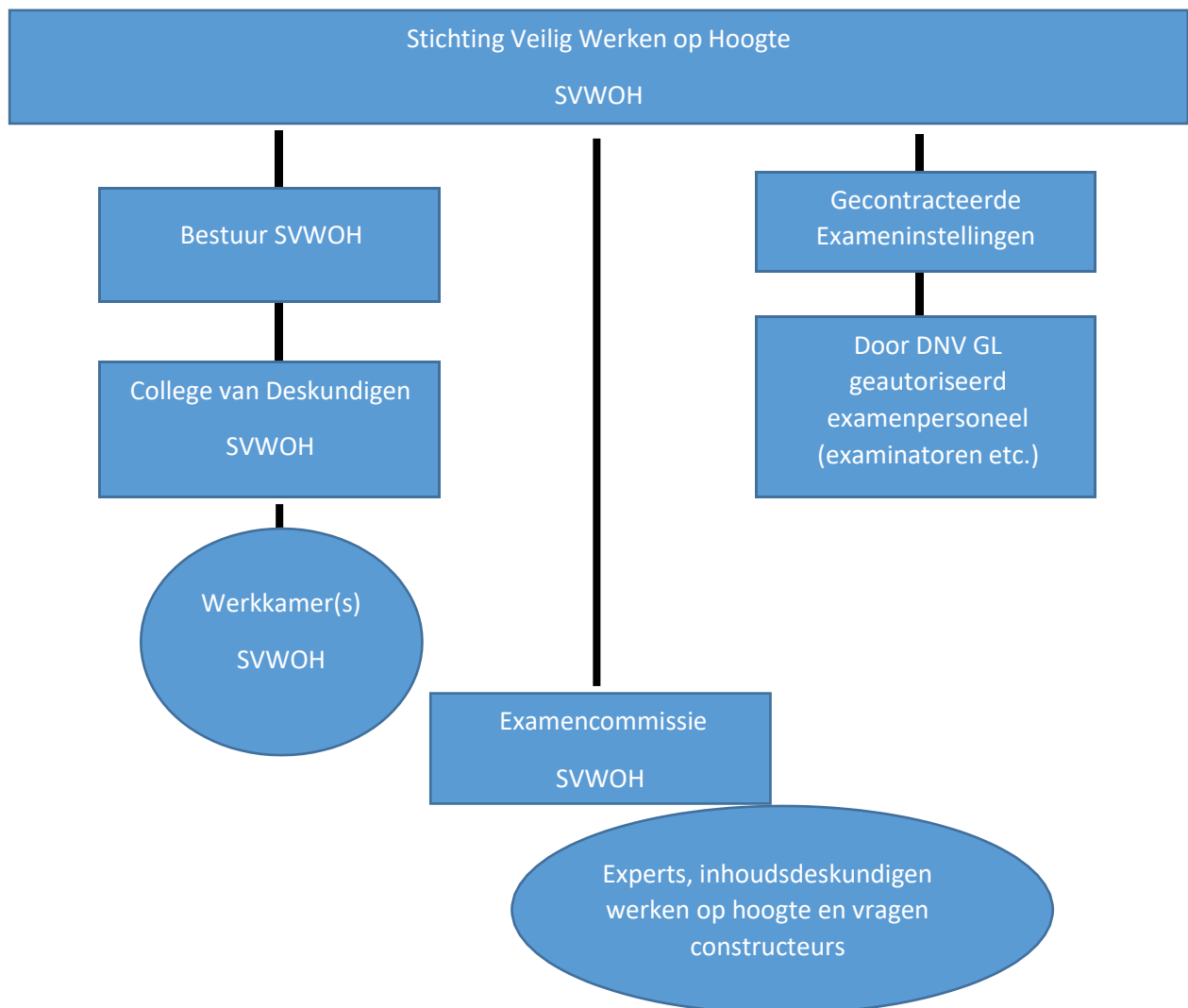
Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Advies Examencommissie	Advies Werkkamer 1	Advies CvD	Besluit Bestuur
Certificatieschema Monteur SVWOH	31-12-2020 (1 ^e versie)	01-01-2021	25-11-2020	11-11-2020	18-11-2020	15-12-2020

1 INLEIDING

Werken op hoogte is een risicovolle beroepsactiviteit. Om ervan verzekerd te zijn dat de kennis en kunde van de betrokkenen met betrekking tot veiligheid, toepassingen van technische activiteiten, kennis van wettelijke bepalingen etc. op vakbekwaam niveau blijft, conform de Richtlijn Steigers, is gekozen voor een verplichte certificatieregeling van de vakbekwaamheidsprofielen

Na elke certificatieperiode van 5 jaar moet worden vastgesteld dat de certificaathouder aan de eisen van het certificatieschema voldoet (= hercertificatie).

In de onderstaande afbeelding is een overzicht gegeven van de structuur en werkwijze van de Stichting veilig werken op hoogte (SVWOH) voor de vakbekwaamheidsprofielen werken op hoogte.



Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Advies Examencommissie	Advies Werkkamer 1	Advies CvD	Besluit Bestuur
Certificatieschema Monteur SVWOH	31-12-2020 (1 ^e versie)	01-01-2021	25-11-2020	11-11-2020	18-11-2020	15-12-2020

2 DEFINITIES

Aanvrager: een persoon die bij een certificerende instelling een aanvraag doet voor het afgeven van een certificaat van vakbekwaamheid en zich akkoord verklaart aan de eisen van het certificatieschema.

Beheerstichting: Stichting Veilig Werken op Hoogte (SVWOH).

Belanghebbende partij: Een individu, groep of organisatie die een aannemelijk belang heeft bij het presteren van een gecertificeerd persoon en/of de uitvoering van het certificatieschema door de certificerende instelling.

Beoordeling: Het proces dat verifieert dat een persoon voldoet aan de eisen van het certificatieschema.

Betrouwbaarheid: Indicator voor examens op basis waarvan geconcludeerd kan worden dat scores consistent zijn met betrekking tot organisatorische variabelen (afname tijden, afname locaties, examen-versies, examinatoren).

Bezwaar: Schriftelijk (brief/email) verzoek van de aanvrager, kandidaat of certificaathouder om herziening van het door de certificerende instelling genomen besluit ten aanzien van de toelating tot of het doorlopen van het certificatieproces of ten aanzien van de certificatie-status.

Centrale examenbank: een door SVWOH beheerd totaalbestand van vragen en opdrachten ten behoeve van de examens.

Cesuur: De grens tussen de laagste score bij een examen(onderdeel) waarbij een kandidaat geacht wordt te zijn geslaagd en de hoogste score waarbij een kandidaat geacht wordt te zijn gezakt.

Certificaat: Verklaring, afgegeven door de certificerende instelling, aangevend dat is voldaan aan de certificatie-eisen. Het certificaat wordt uitgegeven aan de persoon en is een overeenkomst tussen de certificaathouder en de certificerende instelling en verplicht de certificaathouder tot naleving van certificatie-eisen zoals gespecificeerd in dit certificatieschema.

Certificaathouder: Persoon die in het bezit is van een door de certificerende instelling afgegeven certificaat waarvan de geldigheid niet is verlopen, is opgeschort of nietig is verklaard.

Certificatiebeslissing: Het besluit, genomen door de certificerende instelling, ten aanzien van het verlenen, opschorten, intrekken van certificatie.

Certificatie-instelling: De instelling die verantwoordelijk is voor de uitvoering van het certificatieproces. Voor de certificatie van personen conform het certificatieschema Werken op Hoogte opereert DNV GL als certificerende instelling.

Certificatieprocedure: Activiteiten die de certificerende instelling verricht ten einde te bepalen of een persoon voldoet aan de certificatie-eisen, waaronder aanmelding, beoordeling, (her)certificatie en het gebruik van certificaten en logo's.

Certificaatregister: het (centraal diploma) register (CDR SSVV) dat door de beheersstichting wordt beheerd op basis van de gegevens die de certificerende instelling vastlegt.

Certificatieschema: Specifieke gedocumenteerde eisen over de certificatieprocedure, de schema-eigenaar en de persoon aan welke moeten worden voldaan teneinde certificatie te verkrijgen dan wel te behouden.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Advies Examencommissie	Advies Werkkamer 1	Advies CvD	Besluit Bestuur
Certificatieschema Monteur SVWOH	31-12-2020 (1 ^e versie)	01-01-2021	25-11-2020	11-11-2020	18-11-2020	15-12-2020

Competentie: Het vermogen om kennis en vaardigheden toe te passen teneinde het beoogde resultaat te bereiken.

Eerlijkheid: Waarborgen van gelijke kansen voor iedere kandidaat gedurende het certificatieproces.

Eindtermen: Eindtermen zijn de minimale eisen op het gebied van kennis en/of vaardigheden en/of houding en gedrag en/of methodiek en ervaring, van een specifiek vakbekwaamheidsgebied. Hiermee wordt getoetst of de kandidaat voldoet aan de eindtermen. De eindtermen zijn openbaar.

Entreecriteria: criteria, zoals leeftijd, opleiding en werkervaring, waaraan de aanvrager voldoet om toegelaten te worden tot de certificatieprocedure.

Examenorganisatie: De examenorganisatie draagt, in opdracht en onder toezicht van de certificerende instelling, zorg voor een correcte gang van zaken met betrekking tot het voorbereiden, uitvoeren en verwerken van de examens. De examenorganisatie rapporteert hierover aan de certificerende instelling die vervolgens voor de beoordeling, weging en vaststelling van de examenresultaten zorgdraagt. De examenorganisatie verzorgt geen opleidingen ter voorbereiding op de examens die zij organiseert en opereert onpartijdig en onafhankelijk.

Examenreglement: Door de Examencommissie van SVWOH goedgekeurd en vastgesteld reglement, aan welke de certificerende instelling en de examenorganisatie als ook de kandidaat zich dienen te conformeren.

Examinator: Functionaris die gekwalificeerd is om een examen af te nemen en een professioneel oordeel te vellen over de competentie van de kandidaat.

Examinering/Examinatie: Activiteit(en) die, als onderdeel van de beoordeling, de competentie van de kandidaat toetst door middel van een of meerde technieken zoals schriftelijk, mondeling, digitaal en praktisch of observatie, en is/zijn vastgelegd in het certificatieschema.

Fatale fout: een handeling tijdens het praktijkexamen die kan leiden tot een onveilige situatie en daardoor gevaar kan opleveren voor de kandidaat of de omgeving.

Hulpmonteur: De Hulpmonteur assisteert bij (de-)montagewerkzaamheden, waarbij door hem nog geen steigers zelfstandig mogen worden gemonteerd of gedemonteerd. Als hij assisteert bij (de) montagewerkzaamheden, betreft dit uitsluitend eenvoudige steigers van categorie 1, onder toezicht van óf de monteur, óf de 1e monteur óf de voorman conform de Richtlijn Steigers.

Kandidaat: Aanvrager die voldoet aan de toelatingseisen en is toegelaten tot de certificatieprocedure.

Klacht: Schriftelijke (brief/email) uiting van ontevredenheid gericht aan de certificerende instelling, - anders dan een bezwaar - door een individu of organisatie ten aanzien van zaken – anders dan examinering - en waarbij om een reactie van de certificerende instelling en/of SVWOH wordt verzocht.

Monteur: De monteur monteert en demonteert zelfstandig eenvoudige steigers van risicoklasse 1 en mag onder toezicht van minimaal een 1e Monteur complexe steigers van risicoklasse 2 t/m 3 monteren conform de Richtlijn Steigers.

1e Monteur: De 1^e Monteur monteert en demonteert zelfstandig eenvoudige en complexe steigers. Hij is gerechtigd om zelfstandig steigers tot en met risicoklasse 2 op te leveren conform de Richtlijn Steigers.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Advies Examencommissie	Advies Werkkamer 1	Advies CvD	Besluit Bestuur
Certificatieschema Monteur SVWOH	31-12-2020 (1 ^e versie)	01-01-2021	25-11-2020	11-11-2020	18-11-2020	15-12-2020

NEN-EN-ISO/IEC 17024: algemene eisen voor instellingen die certificatie van personen uitvoeren, uitgegeven door het Nederlands Normalisatie instituut. De eisen in NEN-EN-ISO/IEC 17024 zijn onverkort van toepassing voor het verlenen van een certificaat overeenkomstig dit certificatieschema en worden in dit document nader uitgewerkt.

Onpartijdigheid: Aanwezigheid van objectiviteit en afwezigheid van (gepercipieerde) belangenverstrengeling.

Personeel/Functionaris: Individuen (intern/extern) die formeel daartoe aangesteld, namens de certificerende instelling, activiteiten verrichten (inclusief vrijwilligers).

Pilot: Een eerste afname van een nieuw examen (of examenversie) in een beoogde reeks. Op basis van een positieve beoordeling van de pilot kan met de definitieve uitvoering van de examens worden gestart. Resultaten van de pilot dienen te worden beoordeeld door de Examencommissie, worden voorzien van advies door Werkkamer 1 en te worden goedgekeurd door het College van Deskundigen (CvD) voordat de resultaten aan de kandidaten kunnen worden medegedeeld. Kandidaten die aan een pilot examen deelnemen, dienen vooraf op de hoogte te worden gesteld van het goedkeurings- en vaststellingsproces.

Schema-eigenaar: De organisatie die verantwoordelijk is voor het ontwikkelen en onderhouden van het certificatieschema en juridisch gezien het (intellectuele) eigendom heeft van het schema. Voor het onderhavige certificatieschema is SVWOH de schema-eigenaar.

Toetsmatrijs: Een overzicht dat de verdeling van vragen over eindtermen c.q. toetstermen aangeeft alsmede de cesuur.

Toetstermen: Toetstermen zijn een verdere specificatie dan wel onderverdeling van de eindtermen en beschrijven in detail zowel de onderwerpen waarop de kandidaat met betrekking tot de eindtermen zal worden getoetst alsmede de aard van de toetsvorm.

Toezichthouder: Functionaris, aangesteld en geautoriseerd door de certificerende instelling, die een examen afneemt/ toezicht houdt op de afname van het examen, zonder daarbij over de competentie van de kandidaat een oordeel te vellen.

Toezicht: Periodieke activiteit, uitgevoerd door of namens de certificerende instelling, gedurende de certificatie-periode waarmee geborgd wordt dat de certificaathouder blijvend voldoet aan de eisen van het certificatieschema en de examenorganisatie en het examenpersoneel conform het certificatieschema functioneren.

Validiteit: Borging dat de beoordeling en het examen meet wat beoogd is te meten, zoals gespecificeerd in het certificatieschema.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Advies Examencommissie	Advies Werkkamer 1	Advies CvD	Besluit Bestuur
Certificatieschema Monteur SVWOH	31-12-2020 (1 ^e versie)	01-01-2021	25-11-2020	11-11-2020	18-11-2020	15-12-2020

3 CERTIFICATIE EN HERCERTIFICATIE

3.1 Uitvoering certificatie werkzaamheden

De certificerende instelling is verantwoordelijk voor de afgifte van een persoonscertificaat en draagt zorg voor de uitvoering van de volgende werkzaamheden:

- A. fase 1: examineren van de kandidaat met onderscheid in theorie- en praktijkexamen;
- B. fase 2: beoordelen van de examenresultaten van de kandidaat;
- C. fase 3: nemen van de certificatiebeslissing;
- D. fase 4: beslissen omtrent schorsen en eventueel intrekken van het certificaat.

3.2 Verantwoordelijkheid Examenproces

De in het eerste lid onder A bedoelde werkzaamheden kunnen worden uitbesteed aan een examenorganisatie, mits de certificerende instelling een overeenkomst met deze examenorganisatie heeft afgesloten en hiervan een afschrift heeft verstrekt aan de beheerstichting. De examenorganisatie dient tevens een overeenkomst af te sluiten met SVWOH voordat zij examens kan afnemen. De exameninstelling dient in het bezit te zijn van een geldig ISO-9001 certificaat. De certificerende instelling blijft verantwoordelijk voor de uitvoering van het examen.

3.3 Certificatieprocedure certificerende instelling

De werkwijze voor certificatie wordt door de certificerende instelling in een certificatieprocedure vastgelegd. Deze certificatieprocedure bevat tenminste de volgende elementen:

- a. de wijze van controle op de entreecriteria;
- b. de wijze van registratie van de gegevens van de kandidaat;
- c. de wijze en frequentie van het doorgegeven van mutaties ten behoeve van het certificaatregister;
- d. de verplichting tot het gebruik van de centrale examenbank welke wordt beheerd door de beheerstichting;
- e. de verplichting om interpretatieverschillen met betrekking tot vragen of opdrachten uit de centrale examenbank voor te leggen aan de beheerstichting;
- f. de wijze van omgaan met de examenopgaven en de maatregelen die genomen worden om de vertrouwelijkheid van deze gegevens te waarborgen;
- g. de wijze van beoordeling van de examenresultaten door de examinator;
- h. de wijze van beslissing tot verlening, weigering of intrekking van een certificaat.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Advies Examencommissie	Advies Werkkamer 1	Advies CvD	Besluit Bestuur
Certificatieschema Monteur SVWOH	31-12-2020 (1 ^e versie)	01-01-2021	25-11-2020	11-11-2020	18-11-2020	15-12-2020

3.4 Certificatiebeslissing

Certificering vindt plaats als aangetoond is dat voldaan is aan de vakbekwaamheidseisen op basis van het examenreglement en het certificatieschema. De certificerende instelling hanteert de ISO-17024 norm voor persoonscertificatie bij de uitvoering van haar werkzaamheden.

De certificatiebeslissing dient te worden gebaseerd op voldoende en alle daartoe beschikbare informatie die wordt gearhiveerd gedurende minimaal 5 jaar.

Uitsluitend de daartoe aangestelde medewerkers welke een arbeidsovereenkomst hebben met de certificerende instelling zijn geautoriseerd tot het nemen van certificatiebeslissingen.

Certificatiebeslissingen kunnen niet worden genomen door medewerkers die een uitvoerende rol hebben (gehad) tijdens de training en/of examinatie van de kandidaat.

Aan de kandidaat zal door de certificerende instelling initieel een certificaat van vakbekwaamheid worden verstrekt mits door de kandidaat aan alle certificatie-eisen (inclusief de financiële verplichtingen) is voldaan.

3.5 Hercertificatie

- a. Voor hercertificatie gelden dezelfde procedures en eisen als voor initiële certificatie.
- b. Hercertificatie vindt plaats nadat het gehele praktijk- en theorie-examen met goed gevolg is afgelegd.
- c. De vervaldatum is tevens de ingangsdatum van het vervolgcertificaat.
- d. Een nieuw certificaat wordt slechts verstrekt onder het gelijktijdig intrekken of ongeldig maken van het eerder afgegeven certificaat.

3.6 Geldigheidsduur van het persoonscertificaat

De geldigheidsduur van het persoonscertificaat Monteur is vastgesteld op 5 jaar. De geldigheid van het certificaat kan worden gecontroleerd in het centraal diplomaregister (CDR) van SSVV.

3.7 Certificatieovereenkomst

1. De certificaathouder en de certificerende instelling sluiten een certificatie-overeenkomst waarin ten minste de in het tweede en derde lid van de hieronder genoemde verplichtingen van de certificaathouder respectievelijk de certificerende instelling zijn opgenomen.
2. De certificaathouder:
 - a. blijft gedurende de looptijd van het certificaat voldoen aan de eisen uit dit certificatieschema;
 - b. verleent medewerking aan controles door de certificerende instelling;
 - c. geeft wijzigingen door in zijn omstandigheden die voor het certificaat van belang kunnen zijn.
3. De certificerende instelling:
 - e. informeert de beheerstichting over de afgifte van een certificaat nadat de kandidaat is geslaagd voor het examen.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Advies Examencommissie	Advies Werkkamer 1	Advies CvD	Besluit Bestuur
Certificatieschema Monteur SVWOH	31-12-2020 (1 ^e versie)	01-01-2021	25-11-2020	11-11-2020	18-11-2020	15-12-2020

3.8 Gegevens certificaat

De volgende gegevens worden op het certificaat/pasje vermeld:

- a. naam en initialen van de certificaathouder;
- b. geboortedatum en geboorteplaats van de certificaathouder;
- c. uniek en eenduidig documentnummer of certificaatnummer afgegeven door de beheerstichting;
- d. naam van de certificerende instelling die het certificaat verleend heeft;
- e. verwijzing naar de geldende normen waaraan getoetst is;
- f. scope van het certificaat, inclusief de eisen die zijn opgenomen in de certificatieovereenkomst, bedoeld in een verklaring van de certificerende instelling dat de certificaathouder voldoet aan de eisen zoals vastgesteld in dit certificatieschema;
- g. de ingangsdatum van het certificaat en de datum waarop het certificaat ophoudt geldig te zijn;
- h. in welke taal het examen/de examens is/zijn afgenomen;
- i. in welk land het examen is afgenomen.

Alle persoonscertificaten worden verstrekt in de Nederlandse en Engelse taal en zijn voorzien van het logo/beeldmerk van SVWOH, CI en Examenorganisatie.

3.9 Entree eisen voor de certificaathouder Monteur

1. a. 1,5 jaar geregistreerde (in het CDR SSVV) ervaring als Hulpmonteur conform de eind- en toetstermen Monteur
- b. geldig Nederlands VCA-basis certificaat (of een door VCA Infra erkende Belgische of Duitse equivalent)

Overgangsbepaling:

- Tot en met 31 december 2021 geldt de eis van 1,5 jaar geregistreerde ervaring als Hulpmonteur niet.
- Een nieuwe Monteur dient zich tot 31 december 2021 te registreren als Aspirant-Hulpmonteur bij SVWOH.

Zij-instroom voor ervaren Monteurs:

Een ervaren Monteur, zonder geldig persoonscertificaat, mag zich t/m 31 december 2021 aanmelden voor het examen Monteur als hij voldoet aan de volgende voorwaarden:

1. In bezit van een verlopen Steigerbouw A en/of Steigerbouw B persoonscertificaat of een opleidingscertificaat van een Nederlandse opleider;
2. In bezit van een werkgeversklaring waaruit blijkt in welke functie(s) de kandidaat over minimaal 2 jaar steigerbouw ervaring in Nederland beschikt.

Om in aanmerking te komen voor het persoonscertificaat Monteur gelden de volgende voorwaarden:

1. De kandidaat heeft maximaal 2 pogingen om het volledige (theorie- en praktijk) examen Monteur succesvol af te ronden.
2. Een kandidaat die na 2 pogingen niet slaagt voor het volledige examen Monteur, dient zich te registreren als Aspirant-Hulpmonteur.

De examenkandidaat kan voorafgaand aan het examen een zogenaamde niveau-of instaptoets volgen bij een erkende opleider.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Advies Examencommissie	Advies Werkkamer 1	Advies CvD	Besluit Bestuur
Certificatieschema Monteur SVWOH	31-12-2020 (1 ^e versie)	01-01-2021	25-11-2020	11-11-2020	18-11-2020	15-12-2020

3.10 Toezicht en Meldingen

1. Toezicht door de certificerende instelling

De certificerende instelling voert toezicht uit waarmee geborgd wordt dat de certificaathouder blijvend voldoet aan de eisen van het certificatieschema en de examenorganisatie en het examenpersoneel conform het certificatieschema functioneren.

- a) Indien de certificerende instelling met betrekking tot het functioneren van een certificaathouder Monteur afwijkingen constateert van hetgeen is voorgeschreven in dit certificatieschema, dan gaat deze zo nodig over tot het opleggen van sancties jegens de betreffende certificaathouder. SVWOH wordt hierover door de certificerende instelling geïnformeerd.
- b) Als de certificerende instelling met betrekking tot het functioneren van een Examenorganisatie afwijkingen constateert van hetgeen is voorgeschreven in dit certificatieschema, dan gaat deze zo nodig over tot het opleggen van sancties jegens de Examenorganisatie. SVWOH wordt hierover door de certificerende instelling geïnformeerd.
- c) Als na de certificaatverstrekking wordt vastgesteld dat er aantoonbaar fraude is gepleegd in het proces van verwerving van het persoonscertificaat, zal de certificerende instelling het certificaat schorsen en/of intrekken. Het schorsen en/of intrekken van het certificaat leidt tevens tot schorsen/verwijdering van het certificaat in het CDR SSVV door SVWOH.

2. Toezicht door toezichthoudende overheidsinstelling

- a) Indien een toezichthoudende overheidsinstelling, waaronder in ieder geval begrepen de Inspectie SZW, met betrekking tot het functioneren van een certificaathouder Monteur afwijkingen constateert van hetgeen is voorgeschreven in dit certificatieschema en dit rapporteert aan de certificerende instelling die het betreffende persoonscertificaat heeft afgegeven, dan onderzoekt de laatstbedoelde instelling deze melding en gaat deze zo nodig over tot het opleggen van sancties jegens de betreffende certificaathouder. Als de certificerende instelling besluit dit niet te doen, legt zij dit besluit inclusief de onderbouwing daarvan schriftelijk vast en zorgt zij voor een deugdelijke archivering hiervan.
- b) Als de toezichthoudende overheidsinstelling daarom verzoekt, wordt deze door de certificerende instelling schriftelijk geïnformeerd over haar besluit en over de redenen die aan dat besluit ten grondslag liggen.

3. Meldingen inzake gedragingen certificaathouder

- a) Als de certificerende instelling een melding ontvangt over gedragingen van een certificaathouder anders dan op basis van lid 1 en lid 2, beoordeelt de certificerende instelling of sprake is van een afwijking van de eisen en of die afwijking toe te rekenen is aan de certificaathouder.
- b) De certificerende instelling meldt schriftelijk het besluit aan degene die de melding gedaan heeft.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Advies Examencommissie	Advies Werkkamer 1	Advies CvD	Besluit Bestuur
Certificatieschema Monteur SVWOH	31-12-2020 (1 ^e versie)	01-01-2021	25-11-2020	11-11-2020	18-11-2020	15-12-2020

3.11 Buitenlandse persoonscertificaten

Voor EU-ingezetenen die voor een (beperkte) periode in Nederland werkzaam zijn bestaat, conform hoofdstuk 7.4 Richtlijn Steigers, een mogelijkheid tot toetsing van gelijkwaardigheid van een in het buitenland behaalde persoonscertificaat.

SVWOH zal deze buitenlandse certificaten toetsen op gelijkwaardigheid conform de Nederlandse eind- en toetstermen. Om in aanmerking te komen voor deze mogelijkheid dient hiertoe een schriftelijk verzoek te worden gedaan bij SVWOH.

4 EXAMENREGLEMENT EN GELDIGHEIDSDUUR EXAMENRESULTAAT

In het document 'Examenreglement SVWOH-examens' zijn de eisen opgenomen die gelden voor de examens voor werken op hoogte. Het document is te vinden op www.svwoh.nl.

Een kandidaat kan uiterlijk 6 maanden na het behalen van een voldoende resultaat voor zijn praktijk- of theorie-examen herexamen doen voor het nog als onvoldoende gekwalificeerde examengedeelte theorie of praktijk. In dit geval kan de kandidaat maximaal tweemaal een herexamen aanvragen. Hierna, of na het verstrijken van de termijn van 6 maanden, zal zowel het theorie- als het praktijkexamen opnieuw afgelegd dienen te worden.

Indien een kandidaat een onvoldoende resultaat behaalt voor het theoriegedeelte en een onvoldoende resultaat voor zijn praktijkexamen, dient het gehele (her)examen te worden volbracht.

Er is geen maximum verbonden aan het aantal gecombineerde praktijk- en theorie-examens. Voor dit nieuwe examen is wederom examengeld verschuldigd.

5 KLACHTEN, INZAGE, BEZWAAR EN BEROEP

Het document: 'Reglement klachten, bezwaar en beroep' bevat de procedures rond klachten, inzage, bezwaar en beroep over het certificatiebesluit en -proces. Het document is te vinden op de website van de certificerende instelling www.dnvg.nl.

In het 'Examenreglement SVWOH-examens' is de 'klachten, bezwaar en beroep' regeling van SVWOH opgenomen die betrekking heeft op de inhoud van examens. Het document is te vinden op www.svwoh.nl.

6 WERKEN OP HOOGTE REGISTER VOOR VAKBEKWAAMHEID

Het persoonscertificaat van de Monteur wordt conform de Richtlijn Steigers geregistreerd in het CDR SSVV. Voor de registratie in het centraal diplomaregister (CDR) dient de certificaathouder te beschikken over een geldig Nederlands VCA-certificaat.

7 COULANCEREGELING

De kandidaat kan bij de certificerende instelling een verzoek indienen voor toepassing van de zogenaamde coulanceregeling met betrekking tot een gepland examen. De coulanceregeling is van toepassing voor de volgende situaties:

a) Overlijden

Overlijden van een echtgenoot/geregistreerde partner of een eerstegraads familielid. Aangetoond moet worden dat het overlijden een maand of korter voorafgaand aan de bevestigde datum van het examen heeft plaatsgevonden.

b) Ziekte

Aangetoond moet worden dat de kandidaat voor of op de geplande examendatum ziek is geworden en dat de ziekte voortduurt. Dit dient door een verklaring van een arts ondersteund te worden.

c) Verzoek indienen

Een verzoek om gebruik te maken van de coulanceregeling kan- inclusief de gescande/digitale bewijsstukken – worden gestuurd aan steigerbouw@dnvgl.nl.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Advies Examencommissie	Advies Werkkamer 1	Advies CvD	Besluit Bestuur
Certificatieschema Monteur SVWOH	31-12-2020 (1 ^e versie)	01-01-2021	25-11-2020	11-11-2020	18-11-2020	15-12-2020

8. EINDTERMEN EN TOETSTERMEN THEORIE- EN PRAKTIJKEXAMEN

Voor het vakbekwaamheidsprofiel Monteur gelden eind- en toetstermen. De eindtermen per vakbekwaamheidsprofiel zijn op de volgende pagina's vetgedrukt. Onder elke eindterm wordt/worden de toetsterm(en) weergegeven.

EIND- EN TOETSTERMEN MONTEUR STEIGERBOUW

16) Weet wat de op het werkgebied steigerbouw van toepassing zijnde veiligheidsregels en procedures zijn en kan LMRA [laatste Minuut Risicoanalyse] uitvoeren.

- A. De kandidaat moet weten welke veiligheidsregels en procedures op de verschillende werkgebieden van toepassing zijn en kan deze verklaren.
- B. De kandidaat is in staat een LMRA uit te voeren, de uitkomst ervan te verklaren en de hierop van toepassing zijnde verbetering/ aandachtspunten aan te reiken.

17) Weet voor het monteren en demonteren van steigers alle voorkomende termen en begrippen en kan deze verklaren (toepassen).

- A. De kandidaat is in staat om de verschillende termen en begrippen te benoemen.
- B. De kandidaat is in staat om de verschillende termen en begrippen te verklaren.
- C. De kandidaat is in staat om de verschillende termen en begrippen toe te passen

18) Bekend met begrippen sterkte, de stijfheid en de stabiliteit van de te monteren steigers en in staat deze toe te passen.

- A. De kandidaat is bekend met de begrippen van sterkte, stijfheid en stabiliteit en kan deze benoemen.
- B. De kandidaat is in staat om de begrippen toe te passen en kan de 3's-en (sterkte, stijfheid en stabiliteit) verklaren.

19) Weet wat de onderdelen en functies zijn van de diverse types steigermateriaal.

- A. De kandidaat kan de functies van de verschillende onderdelen van het steigermateriaal verklaren.
- B. De kandidaat is in staat de verschillende onderdelen van het steigermateriaal in de juiste functie toe te passen.

20) In staat steigermaterieel/-materiaal visueel te beoordelen op bruikbaarheid.

- A. De kandidaat kent de afkeurmaatstaven van de Richtlijn Steigers voor het controleren van steigermateriaal.
- B. De kandidaat is in staat de afkeurmaatstaven van de Richtlijn Steigers toe te passen

21) Is bekend met de verschillende [configuraties]risicoklassen van de steigerconstructies vastgelegd in de Richtlijn Steigers.

- A. De kandidaat weet de uitgangspunten van standaard steigerconfiguraties te benoemen.
- B. De kandidaat is in staat de uitgangspunten voor de veilige (de)montage van de standaard steigerconfiguraties toe te passen met de hiervoor toepasbare methode/ hulpmiddelen.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Advies Examencommissie	Advies Werkkamer 1	Advies CvD	Besluit Bestuur
Certificatieschema Monteur SVWOH	31-12-2020 (1 ^e versie)	01-01-2021	25-11-2020	11-11-2020	18-11-2020	15-12-2020

22) Is in staat om zelfstandig standaard configuraties [risicoklasse 1] te monteren en demonteren met behulp van een steigertekening.

- A. De kandidaat weet en is in staat een steigertekening/ schema voor een standaard configuratie [risicoklasse 1] en materiaaluittrekstaat te lezen.
B. De kandidaat dient te weten hoe te handelen bij een niet-correcte tekening.

23) Is in staat voor een standaard configuratie (risicoklasse 1) een materiaalstaat op te stellen

- A. De kandidaat is in staat om aan de hand van een eenvoudige steigertekening/schema voor een standaardconfiguratie (risicoklasse 1) een materiaaluittrekstaat op te stellen.

24) Is in staat om zelfstandig standaard configuraties (risicoklasse 1) te monteren en demonteren.

- A. De kandidaat weet de juiste volgorde van montage en demontage te benoemen.
B. De kandidaat is in staat om de juiste volgorde van montage en demontage toe te passen voor standaard configuratie steigers (risicoklasse 1)
C. De kandidaat kan beoordelen of de steiger gereed is voor overdracht.
- Minimaal vloerhoogte 2 meter/ Maximale vloerhoogte 4 meter
 - Materiaalverhouding van +/- 70% systeem onderdelen en +/- 30% traditioneel materiaal.
 - Minimaal 8 en maximaal 12 spindels/voetplaten
 - Uitbouw max 0,7 meter, vrijstaand.

25) In staat een onveilige standaard configuratie [risicoklasse 1] steiger in veilige staat terug te brengen.

- A. De kandidaat is in staat onveilige standaardconfiguraties [risicoklasse 1] te herkennen en te benoemen.
B. De kandidaat is in staat een onveilige standaardconfiguratie [risicoklasse 1] aan te passen en de hierop van toepassingen zijnde maatregelen te nemen.

26) Kent zijn verantwoordelijkheden en bevoegdheden in de samenwerking met de collega-monteurs.

- A. De kandidaat is bekend met zijn verantwoordelijkheden en bevoegdheden.
B. De kandidaat kan op een goede wijze communiceren en samenwerken in deze rol.
C. De kandidaat is bekend met de risico's en aansprakelijkheid van zijn rol.

27) In staat, onder toezicht van een 1e monteur/Voorman, complexe steigers te monteren en te demonteren. [risicoklasse 2, 3, en 4]

- A. De kandidaat is bekend met de risico's van het monteren en demonteren van een complexe steiger en kan deze herkennen en benoemen.
B. De kandidaat is bekend met de taken en verantwoordelijkheden die tijdens het monteren en demonteren van toepassing zijn.
C. De kandidaat weet onder toezicht de hem opgedragen werkzaamheden tijdens montage en demontage van complexe steigers op een veilige en correcte wijze uit te voeren.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Advies Examencommissie	Advies Werkkamer 1	Advies CvD	Besluit Bestuur
Certificatieschema Monteur SVWOH	31-12-2020 (1 ^e versie)	01-01-2021	25-11-2020	11-11-2020	18-11-2020	15-12-2020

D. De kandidaat is in staat om een onveilige complexe steiger aan te passen onder toezicht van een 1e Monteur/Voorman en de hierop van toepassingen zijnde maatregelen te nemen.

28) In staat, onder toezicht van een 1e monteur/Voorman, te assisteren bij overdracht/opleveren van een complexe steiger.

[risicoklasse 2, 3, en4]

A. De kandidaat weet de niet-constructieve onveilige situaties bij complexe steigers te herkennen en te benoemen.

B. De kandidaat is in staat onder toezicht en op aanwijzingen van een 1e monteur/Voorman de onveilige steiger terug in veilige staat te brengen.

29) Is in staat om voor een standaard configuratie (risicoklasse 1) een veilige werkplek te creëren en in stand te houden.

A. De kandidaat weet en kan aangeven wat wordt verstaan onder een veilige werkplek.

B. De kandidaat is in staat, onder leiding van een 1e monteur/Voorman, de juiste handelingen te verrichten om een veilige werkplek te creëren en in stand te houden.

Documentnaam	Vervallen d.d.	Actuele versie d.d.	Advies Examencommissie	Advies Werkkamer 1	Advies CvD	Besluit Bestuur
Certificatieschema Monteur SVWOH	31-12-2020 (1 ^e versie)	01-01-2021	25-11-2020	11-11-2020	18-11-2020	15-12-2020

BIJLAGE DEFINITIES EN BEGRIPPEN

Behorend bij de eind- en toetstermen van:

- Hulpmonteur
- Monteur
- 1^e Monteur

BIJLAGE DEFINITIES EN BEGRIPPEN

INHOUDSOPGAVE:

- A.** Wetgeving, regelgeving, veiligheidsregels en procedures
- B.** Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's of PPE/ Personal protective equipment)
- C.** Diverse apparatuur, arbeidsmiddelen
- D.** Onderdelen/ materiaal (meest voorkomende *)
- E.** Termen en begrippen
- F.** Transportmiddelen met handleiding/instructie
- G.** Specifieke/ bijzondere omstandigheden
- H.** Veiligheidsregels
- I.** Leidinggevende vaardigheden & competenties
- J.** Basisprocedures

A. Wetgeving, regelgeving, veiligheidsregels en procedures
<ul style="list-style-type: none"> - Arbowet - VCA - Richtlijn Steigers - TRA - LMRA - Werkvergunningen - Scafftag/ opleverprocedures - Huisregels (instructie opdrachtgevers) · (externe instructies/ poortinstructie) - Veiligheidspaspoort
B. Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's of PPE)
<ul style="list-style-type: none"> - Veiligheidsbril

BIJLAGE DEFINITIES EN BEGRIPPEN

<ul style="list-style-type: none"> - Overall (aaneengesloten kleding brandvertragend, anti staties, signalerend) - Veiligheidshelm - Gehoorbescherming - Veiligheidsharnas (afhankelijk van toepassingsgebied (2 veiligheidslijnen)) - Werkhandschoenen - Veiligheidsschoen (min S3) 				
C. Diverse apparatuur, arbeidsmiddelen				
<ul style="list-style-type: none"> - Bandoleer apparaat - Hijswiel en touw - Boormachine - Touw en emmer 				
D. Onderdelen/ materiaal (meest voorkomende *)				
<ul style="list-style-type: none"> - Steigerdeel* - Ligger* - Kantplank* - Staander* - Zwenk of bokwielen* - Console* - Voetspindels* - Korteling/ tussenligger* - Tralieliggers* - uitschuifbare korteling* - Diagonalen* - Ankerbuis* - Stalen planken - Ligger* 	<ul style="list-style-type: none"> - Steigerplank* - Trap* - Laskoppeling (bout/spie) * - Verzwaarde ligger* - Versterkte ligger* - Dubbele ligger - Borg clip en borgpen (plug)* - Platform* - Platform met luik* - Vijfde staander* - Rooster* - Klaphekje/Poortje/Deurtje* - Slof/ Stophout* - Kopleuning* 	<ul style="list-style-type: none"> - Kantplank * - Kruiskoppeling (bout/spie) * - Draaikoppeling (bout/spie) * - Parallel koppeling (bout/spie) * - Balkhaak koppeling/klem* - Dubbele spiekop - Rozet koppeling - Kantelspindel (klap)* - Kopspindel* - Voetstuk/uitzetpotje* - Voetplaat* 	<ul style="list-style-type: none"> - Aluminium/staal ladder* - Raveelkorteling* - Combi- raveel korteling. * - Andere onderdelen materialen van diverse fabrikanten 	
E. Termen en begrippen				
<ul style="list-style-type: none"> - Aanpassen - Lengte - Borstleuning - Leuningwerk - Steigerhoogte 	<ul style="list-style-type: none"> - Steigerafscherming - Steigerkap - Inklimeveiliging - Vangschot - Basis 	<ul style="list-style-type: none"> - diagonalen - doorstempelen - draagkracht - drukkracht - eisen 	<ul style="list-style-type: none"> - ondergrond - onderstempelen - ondersteuningssteiger - onderstoppen - ongevalsorzaken 	<ul style="list-style-type: none"> - stophout - storm - strafrecht - stroomschema - systeemsteiger

BIJLAGE DEFINITIES EN BEGRIPPEN

- Bovenaanzicht	- Slag	- ETA-merk	- ontwerp	- taken
- Materiaalstaat	- Opleverprocedure	- excentrische belastingen	- ontwerpbelasting	- tekening
- Trek	- Schroefstempel	- framesteiger	- onveiligheid	- titelblok
- Breedte	- Op draai staan	- gebruikperiode	- opdrachtgever	- toegang
- Maximaal	- Overbrugging	- gevaren	- oplevering	- toetsingsregel
- Uitbouw	- Belasting	- gevelsteiger	- opslag	- toezicht
- Verankering	- Restmateriaal	- gezondheid	- opslagsteiger	- toezichthouder
- Demonteren	- Steunbeer	- gronddruk	- overbelasting	- torsie
- Minimaal	- Uitzetten 1e orde-berekening	- handsondeerapparaat	- overkapping	- totaalprijs
- Druk	- 2e orde-berekening	- hangsteiger	- papierformaten	- traditionele steiger
- Steigerbreedte	- aanlijnen	- HEA-profiel	- PBM	- steigervloeren
- Verankeringen	- aannemer	- hergebruik	- personenlift	- steunberen
- Hulpstaander	- aarden	- hoeken	- perspectief	- transport
- Hulpkorteling	- afkeurmaatstaven	- hoeveelheidsbepaling	- platform	- trap
- Onderstopping	- afschuiving	- horizontale belastingen	- prestatie-eenheid	- trappenhuis
- Monteren	- Amerikaanse projectie	- hulpmonteur	- reductiefactor	- trappentoren
- Verticaal	- anker	- inbouwtrappenhuis	- regelgeving	- trekkracht
- Eenheid	- Ankerbuis	- indicatieve methode	- regie	- tuinen uitbouw
- Visueel \ beoordelen	- ankertypen	- injectiemortelankers	- rekenmethode	- uitbouwsteiger
- Grondslag	- Arbo	- inklimbeveiliging	- rekenregels	- uitsteeksteiger
- Op ligger bouwen	- Arbobesluit	- inspectie	- ribcassetvloer	- uitvoeringscriteria
- Vooraanzicht	- Arbocatalogus	- inspectiewerk	- rolsteigers	- uitvoeringsfase
- Heupleuning	- Arboregeling	- Inspectie SZW,	- ruimteteiger	- uitzendkracht
- Op staander Bouwen	- Arbowet	- instructie	- scafftag	- uniforme symbolen
- Werkvloer	- Ballast	- isometrische projectie	- schaal	- V&G-coördinator
- Hoogte	- bedrijfsconfiguratie	- jukkensteiger	- schuiven	- V-anker
- Schrikkoppeling	- bekleden	- kanaalplaatvloer	- slaghoogte	- valgevaar
- Windverband	- belastingklasse	- kantplanken	- sondering	- veiligheid
- Horizontaal	- beproevingscriteria	- leidingen	- staanderafstand	- verankering
- Slaghoogte	- berekening	- leverancier	- staanderbelasting	- verantwoordelijkheden
- Zijaanzicht	- bestuursrecht	- lier	- staanderplan	- verijsbare steiger
- Knieleuning	- bordes	- lijnen	- stabiliteitsberekening	- verkeer
- Staanderafstand	- bouwplaats	- lijntypen	- standaardconfiguratie	- verplichting
- Vervormingen (Torsie, wringing, Buiging, Knik	- bovenleidingen	- maaiveld	- startbespreking	- verticale belastingen
- Tekening	- buigen	- materiaaluittrekstaat	- statische berekening	- vloer
- Vooraanzicht	- buiging	- moeilijkheidsgraad	- steigerbreedte	- voorbereiding
- Zijaanzicht	- calculatiefase	- montage	- steigerconstructeur	- vrijstaande steiger
- Bovenaanzicht	- capsule-ankers	- NEN	- steigerconstructie	- vuistregels
	- checklist	- norm	- steigerdeel	- weersomstandigheden

BIJLAGE DEFINITIES EN BEGRIPPEN

<ul style="list-style-type: none"> - Doorsnede - Detail - Voorloopleuning - Binnen leuning - Ladderopgang - Trappenhuis - V-anker 	<ul style="list-style-type: none"> - configuratie - constructietekeningen - controlemoment - conusweerstand - dakrandbeveiliging - defecten - demontage 	<ul style="list-style-type: none"> - normbladen - obstakels - offertefase - ombouwschema - onbevoegden - onderaannemer - ondergraving 	<ul style="list-style-type: none"> - steigerhoogte - steigerklasse - steigermonteur - steigers - steigertoepassingen - steigertype - steigertypes 	<ul style="list-style-type: none"> - werkgever - werkplek werktekening - werkvloeren - wind - zeilen
--	--	--	--	---

F. Transportmiddelen met handleiding/instructie

- Steigerkar
- Steigerrek
- Pompwagen
- Kruiwagen

G. Specifieke/ bijzondere omstandigheden

- Lawaaiige ruimtes
- Sealen binnen en buiten locaties.
- Elektrische installaties.
- Boven water
- Onder water
- Besloten ruimtes
- Bijzonder klimaat ruimtes/omgeving
- Asbest.
- onder- en bovengrondse infrastructures
- in werking zijnde installaties.

H. Veiligheidsregels

- Overdracht.
- Poort instructie.
- Draagplicht
- Collectieve beveiliging
- PBM's toepassing werkgebied.

BIJLAGE DEFINITIES EN BEGRIPPEN

I. Leidinggevende vaardigheden & competenties

Monteur	1 ^e monteur	Voorman
<ul style="list-style-type: none"> - Controle, naleving, instructie - Aanspreken op gedrag - Altijd overleg - N.t.b. competenties 	<ul style="list-style-type: none"> - Instructie te kunnen geven - Controle op instructie - Aanspreken op taak - Aanspreken op gedrag - Bij twijfel overleg - Weet grens te bepalen van eigentaak en bevoegdheid. - Rapportage van instructies vastleggen - N.t.b. competenties 	<p>Nader in te vullen.</p>

J. Basisprocedures

<ul style="list-style-type: none"> - COAS-procedure - Teken en berekenen procedure. - Werkvergunningsprocedure. - Opleveringsprocedure. - Overdrachtsprocedure. - Inspectie procedure. - Steigerkaart/(steigerlabel) procedure 		
---	--	--